

Consultancyvoorwaarden

Orbis Software Benelux BV



The power to make it happen

1. Definities

- 1.1 Consultancyaanvraag: een telefonisch verzoek of digitaal document waarmee een klant een overeenkomst met Orbis Software Benelux B.V. kan aangaan met betrekking tot afroepen/aanvragen van (betaalde) consultancydiensten.
- 1.2 Algemene Bepalingen: de algemene bepalingen van Orbis Software Benelux B.V. als neergelegd in de Algemene leveringsvoorwaarden van Orbis Software Benelux B.V.
- 1.3 Klant(en): de natuurlijke persoon of rechtspersoon die een overeenkomst met Orbis Software Benelux B.V. is aangegaan of wenst aan te gaan met betrekking tot het afroepen/aanvragen van consultancydiensten.
- 1.4 Consultancydiensten: alle diensten en werkzaamheden die voor een klant op locatie, online, incompany, danwel op een andere wijze, door Orbis Software Benelux B.V. verzorgd worden.
- 1.5 Consultancybevestiging: Een digitale bevestiging van de consultancyaanvraag welke de klant ontvangt van Orbis Software Benelux B.V.
- 1.6 Consultancyvoorwaarden: deze voorwaarden.

2. Aanbieding en overeenkomst

- 2.1 Deze consultancyvoorwaarden zijn van toepassing op alle door Orbis Software Benelux B.V. gesloten overeenkomsten met klanten met betrekking tot door Orbis Software Benelux B.V. verzorgde consultancydiensten.
- 2.2 De algemene voorwaarden zijn hierop van overeenkomstige toepassing. Bij strijdigheid van de algemene voorwaarden met de consultancyvoorwaarden, prevaleren de bepalingen van de consultancyvoorwaarden.
- 2.3 Orbis Software Benelux B.V. is gerechtigd de consultancyvoorwaarden eenzijdig te wijzigen. Orbis Software Benelux B.V. zal de klant zo spoedig mogelijk, doch voor aanvang van de consultancydiensten, informeren over de voorgenomen wijzigingen. Klant heeft alsdan de mogelijkheid de consultancydiensten te annuleren onder restitutie van de reeds betaalde vergoeding.
- 2.4 Alle aanbiedingen of prijsopgaven van Orbis Software Benelux B.V. met betrekking tot de consultancydiensten zijn vrijblijvend en herroepbaar.
- 2.5 De consultancyaanvraag is eerst dan een overeenkomst wanneer Orbis Software Benelux B.V. de consultancyaanvraag aan de klant heeft bevestigd.
- 2.6 Het staat Orbis Software Benelux B.V. vrij om zonder opgave van redenen de door klant verstuurd consultancyaanvraag niet te aanvaarden danwel niet te bevestigen, als gevolg waarvan de overeenkomst tot het uitvoeren van consultancydiensten niet tot stand komt.

3. Bevestiging consultancydiensten

- 3.1 Een klant ontvangt van iedere consultancyaanvraag, voorafgaand aan de uitvoeringsdatum, een digitale consultancybevestiging met: de datum en de locatie van de consultancydiensten, de naam van de uitvoerende consultant, het verschuldigde bedrag en een verwijzing naar deze consultancyvoorwaarden.
- 3.2 Met de ontvangst van deze bevestiging verklaart de klant bekend en akkoord te zijn met deze consultancyvoorwaarden en het voor de consultancydiensten geldende tarief.

4. Consultancyduur en bepalingen

- 4.1 Consultancydiensten worden per uur afgenomen
- 4.2 Consultancydiensten kunnen uitgevoerd worden op locatie van de klant of incompany bij Orbis Software Benelux B.V.
- 4.3 Consultancydiensten op locatie van de klant bestaan uit minimaal 7 uren
- 4.4 Voor consultancydiensten op locatie van de klant is een starttarief verschuldigd.
- 4.5 Bij consultancydiensten op locatie dient de klant een "werkbon" te ondertekenen waarmee de klant bevestigd dat de consultancydiensten naar tevredenheid en binnen de op de werkbon genoteerde tijd zijn uitgevoerd.

5. Annulering en vervanging

- 5.1 Kosteloos annuleren is mogelijk tot 5 werkdagen voor uitvoeringsdatum van de consultancydiensten.
- 5.2 Bij annulering tussen 5 en 3 werkdagen voor de uitvoeringsdatum van de consultancydiensten is een bedrag verschuldigd

van 50% van de totale kosten minus het eventueel verschuldigde starttarief.

5.3 Bij annulering vanaf 2 werkdagen voor de uitvoeringsdatum van de consultancydiensten is een bedrag verschuldigd van 100% van de totale kosten minus het eventueel verschuldigde starttarief.

5.4 Alleen schriftelijke annuleringen (per e-mail) worden geaccepteerd.

5.5 Bovenstaande regeling is toepasselijk ongeacht de reden van annulering.

5.6 Orbis Software Benelux B.V. mag tot het moment van aanvang van de consultancydiensten voor een vervangende consultant zorgen zonder dit opnieuw aan de klant te bevestigen.

6. Facturering en betaling

6.1 De door Orbis Software Benelux B.V. gehanteerde prijzen voor consultancydiensten zijn in euro en exclusief BTW, tenzij anders aangegeven.

6.2 Orbis Software Benelux B.V. zal, tenzij anders vermeld, de verrichte consultancydiensten achteraf tegen het afgesproken en bevestigde consultancytarief bij de klant in rekening brengen.

6.3 Betaling dient te geschieden conform de geldende betalingstermijn van de klant.

7. Overige bepalingen

7.1 De consultancybevestiging en de consultancyvoorwaarden geven volledig weer hetgeen tussen partijen is overeengekomen en vervangen alle eerdere en gelijktijdige, expliciete of impliciete afspraken, overeenkomsten, verklaringen en garanties, zowel schriftelijke als mondelinge.

7.2 De toepasselijkheid van een geheel of gedeelte van eventuele inkoop- of andere algemene bepalingen van klant wordt hierbij uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij zulks door Orbis Software Benelux B.V. uitdrukkelijk is aanvaard.

7.3 Iedere communicatie tussen Orbis Software Benelux B.V. en Klant kan elektronisch geschieden behoudens voorzover in de Consultancyvoorwaarden en/of de wet daarvan wordt afgeweken.

7.4 De door Orbis Software Benelux B.V. opgeslagen versie van de betreffende communicatie geldt als bewijs daarvan, behoudens tegenbewijs door klant.

7.5 Elektronische communicatie wordt geacht te zijn ontvangen op de dag van verzending, tenzij het tegendeel door de ontvanger daarvan wordt bewezen. Indien de communicatie niet is ontvangen als gevolg van afleverings- en/of toegankelijkheidsproblemen met betrekking tot de e-mailbox van klant, komt dit voor risico van klant, ook indien de e-mailbox bij een derde is gehuisvest.

7.6 De aanmelder verklaart dat deze bevoegd is namens de organisatie overeenkomsten met Orbis Software Benelux B.V. aan te gaan.

Bankrelatie: ABN Amro te Eindhoven

Rekeningnummer: 62.36.83.180

IBAN code: IBAN NL23 ABNA 0623 6831 80

SWIFT (Bic): ABNA NL2A

K.v.k. Eindhoven: 17167721

BTW: NL8133.20.860.B01

www.orbis-software.nl